

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

11.04.2018

№ 654

Мурманск

О проведении конкурса на получение грантов на реализацию программ повышения качества образования школами Мурманской области с низкими результатами обучения и школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях, в 2018 году

В соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 30.03.2018 № 145-ПП «О конкурсе на получение грантов на реализацию программ повышения качества образования школами Мурманской области с низкими результатами обучения и школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок проведения конкурса на получение грантов на реализацию программ повышения качества образования школами Мурманской области с низкими результатами обучения и школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях, в 2018 году;

1.2. Состав конкурсной комиссии на получение грантов на реализацию программ повышения качества образования школами Мурманской области с низкими результатами обучения и школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях, в 2018 году.

2. Отделу общего образования (Ахметшина С.И.) организовать:

- проведение конкурса на получение грантов на реализацию программ повышения качества образования школами Мурманской области с низкими результатами обучения и школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях;

- работу конкурсной комиссии на получение грантов на реализацию программ повышения качества образования школами Мурманской области с низкими результатами обучения и школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях.

3. Рекомендовать руководителям муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, обеспечить участие общеобразовательных организаций в конкурсе на получение грантов на реализацию программ повышения качества образования школами Мурманской области с низкими результатами обучения и школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях, в 2018 году.

4. Государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования Мурманской области «Институт развития образования» (Малахова О.В.):

4.1. Создать условия для работы конкурсной комиссии на получение грантов на реализацию программ повышения качества образования школами Мурманской области с низкими результатами обучения и школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях.

4.2. Обеспечить информационно-аналитическое и организационно-техническое сопровождение деятельности конкурсной комиссии.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Ковширу И.А.

Министр



Н.Н. Карпенко

Утвержден
Приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
от 11.04.2018 № 654

**Порядок
проведения конкурса на получение грантов на реализацию
программ повышения качества образования школами Мурманской
области с низкими результатами обучения и школами,
функционирующими в неблагоприятных социальных условиях,
в 2018 году**

1. Настоящий Порядок проведения конкурса на получение грантов на реализацию программ повышения качества образования школами Мурманской области с низкими результатами обучения и школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях, в 2018 году (далее – Порядок, Конкурс) разработан в целях реализации постановления Правительства Мурманской области от 30.03.2018 № 145-ПП «О конкурсе на получение грантов на реализацию программ повышения качества образования школами Мурманской области с низкими результатами обучения и школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях» и устанавливает правила проведения Конкурса в части, не урегулированной Положением о конкурсе на получение грантов на реализацию программ повышения качества образования школами Мурманской области с низкими результатами обучения и школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях, утвержденных вышеуказанным постановлением.

2. Выдвижение программы повышения качества образования для участия в Конкурсе осуществляет орган государственного управления общеобразовательной организации.

3. Общеобразовательная организация – соискатель гранта (далее – организация-заявитель) представляет для участия в Конкурсе заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и прилагаемые к ней следующие конкурсные материалы:

- программу повышения качества образования (далее - Программа) (приложение № 2);

- смету реализации Программы по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

4. Конкурсные материалы должны быть представлены на бумажном и электронном носителях в соответствии с техническими требованиями к оформлению согласно приложению № 4 к настоящему Порядку в государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Мурманской области «Институт развития образования» (далее – ГАУДПО МО «ИРО») в срок до 30 апреля 2018 года

включительно. Материалы, поступившие позднее указанного срока, не рассматриваются и к участию в Конкурсе не допускаются.

5. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом Министерства образования и науки Мурманской области (далее - Министерство).

6. Конкурсная комиссия может отклонить заявку на участие в конкурсе в случае, если:

- конкурсные материалы организации-заявителя представлены не в полном объеме;

- конкурсные материалы организации-заявителя представлены с нарушением оформления;

- конкурсные материалы представлены после установленной даты окончания их приема.

В случае отклонения заявки организация-заявитель уведомляется в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки.

7. Экспертиза проводится конкурсной комиссией в соответствии с критериями конкурсного отбора Программы (приложение № 5 к настоящему Порядку) в срок до 20 мая 2018 года.

8. По результатам экспертной оценки Программы членом конкурсной комиссии оформляется экспертное заключение согласно приложению № 6 к настоящему Порядку, подписывается и передается руководителю конкурсной комиссии.

9. По результатам проведенных экспертиз оформляется итоговое экспертное заключение по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку.

10. Конкурсная комиссия в срок до 20 мая 2018 года принимает решение о результатах Конкурса и представляет его в Министерство для подготовки распоряжения Правительства Мурманской области об итогах конкурса.

Приложение № 1
к Порядку
(форма)

Заявка на участие в Конкурсе
(на официальном бланке организации)

В Министерство образования и науки Мурманской области от

_____ ,
(наименование общеобразовательной организации в соответствии с Уставом)

в лице _____, действующего на
(должность уполномоченного лица и его Ф.И.О.)

основании _____.

Изучив документацию по Конкурсу, проводимому в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» государственной программы Мурманской области «Развитие образования» в целях предоставления субсидий из средств областного бюджета Мурманской области, мы, нижеподписавшиеся, предлагаем реализовать следующий грант _____ в размере _____ (руб.).

Мы обязуемся, в случае признания нас победителем Конкурса на получение грантов на реализацию программ повышения качества образования школами с низкими результатами обучения и школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях, выполнить работы по Программе повышения качества образования «_____» в объеме и сроки, указанные в Заявке.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Министерством образования и науки Мурманской области нами уполномочен _____

(Ф.И.О., телефон работника)

Все сведения о проведении Конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

Наш юридический адрес: _____,
телефон _____, факс _____, e-mail _____.

Реквизиты документов, подтверждающих полномочия на подписание документов, входящих в состав заявки на участие в Конкурсе, от имени и/или по поручению грантосоискателя.

К заявке на участие в конкурсе прилагаем следующие документы:

- 1.
- 2.

Руководитель организации-
заявителя _____ / _____ /

(подпись руководителя организации)

(расшифровка подписи)

М.п. Дата

**Типовая структура
программы развития качества образования
общеобразовательной организации**

Титульный лист программы

Полное наименование общеобразовательной организации в соответствии с Уставом; наименование программы развития качества образования; разработчики программы; реквизиты согласования и утверждения.

1. Паспорт программы.

Наименование, основание для разработки, цель, сроки реализации программы, этапы реализации, объемы и источники финансирования

2. Пояснительная записка

Обоснование значимости программы на основе анализа проблемных зон; цель, задачи.

3. Содержание программы

Этапы, содержание и методы деятельности, необходимые условия организации работ, средства контроля и обеспечения достоверности результатов, перечень учебно-методических разработок по теме программы и др.).

4. Ожидаемые результаты программы

Наименование целевых индикаторов	Значение показателя
----------------------------------	---------------------

5. Календарный план реализации программы развития качества

Примерная форма календарного плана реализации школьной программы

Этапы	Перечень мероприятий	Срок выполнения мероприятия (указывается дата начала и дата завершения)	Ожидаемые результаты
-------	----------------------	--	----------------------

Приложение № 3
к Порядку
(форма)

Смета Программы _____
(наименование общеобразовательной программы)

Название экономической статьи	Общая сумма расходов	Средства гранта	Другие источники финансирования
1. Приобретение учебного (учебно-лабораторного оборудования)			
2. Повышение квалификации педагогических работников			
Всего:			

1. Учебное и учебно-лабораторное оборудование

Наименование оборудования	Количество единиц	Общая стоимость	Стоимость единицы оборудования	Средства гранта	Другие источники финансирования
Всего:					

2. Повышение квалификации педагогических работников

Наименование программы курсов повышения квалификации	Количество человек	Общая стоимость	Стоимость проезда/проживания	Средства гранта	Другие источники финансирования
Всего:					

Руководитель организации-заявителя _____ / _____ /
(подпись руководителя организации) (расшифровка подписи)

М.п.
Дата

Приложение № 4
к Порядку

Технические требования к оформлению конкурсных материалов

1. Конкурсные материалы представляются на бумажном и электронном носителях (на диске CD-R/CD-RW) в одном экземпляре.
2. Конкурсные материалы печатаются на стандартной бумаге формата А4. Параметры страницы: верхнее поле – 2 см; левое поле – 3 см; правое поле – 1,5 см; нижнее поле – 2 см.
3. Требования к шрифту: шрифт основного текста – Times New Roman, начертание – обычное; размер шрифта основного текста – 14 пт. Красная строка – 1,25 см, выравнивание – по ширине, межстрочный интервал – 1,5.
4. Требования к заголовкам: шрифт заголовка любого уровня – Times New Roman, начертание жирное, размер шрифта заголовка – 14 пт, выравнивание по центру.
5. Требования к оформлению таблиц: размер текста в наименовании таблицы – 12 пт, начертание – жирное; размер текста в таблицах – 12 пт, межстрочный интервал – 1, начертание – обычный; оформление таблицы – сплошная линия толщиной 0,5 пт.
6. Конкурсные материалы заверяются подписью руководителя организации – заявителя (с расшифровкой). Подпись ставится на последней странице описания Программы.
7. Материалы на Конкурс представляются в виде пронумерованного документа не более чем на 30 листах: 20 листов (20 страниц) – Программа, 10 листов (10 страниц) – приложения.
8. Приложения оформляются после описания Программы, нумеруются. В тексте делается ссылка на нужное приложение.

Приложение № 5
к Порядку

Критерии конкурсного отбора

№ п/п	Критерии конкурсного отбора	Максимальный балл
1.	<p><i>Соответствие программы повышения качества образования общеобразовательной организации выявленным проблемам развития качества образования</i> 1-3 балла – программа содержит мероприятия по отдельным проблемам развития качества общего образования; 4-7 баллов – программа содержит мероприятия по большинству проблем развития качества общего образования; 8-10 баллов – программа содержит систему мероприятий в соответствии с проблемами развития качества общего образования</p>	10
2.	<p><i>Создание условий в общеобразовательной организации для достижения современного качества общего образования</i> 1-3 балла – созданные условия позволят сохранить существующее качество общего образования; 4-7 баллов – созданные условия позволят повысить качество общего образования по отдельным направлениям; 8-10 баллов – созданные условия позволят достичь системного эффекта по повышению качества общего образования</p>	10
3.	<p><i>Результативность программы повышения качества общего образования общеобразовательной организации</i> 1-3 балла – отдельные результаты, достигнутые в ходе реализации программы, будут влиять на повышение качества общего образования; 4-7 баллов – планируемые результаты реализации программы будут способствовать повышению качества общего образования; 8-10 баллов – планируемые результаты реализации программы будут способствовать системному повышению качества общего образования</p>	10
4.	<p><i>Создание условий для развития профессиональной компетентности педагогических кадров</i> 1 балл – созданы условия для дополнительного профессионального образования педагогических работников; 2-3 балла – созданы условия для повышения квалификации педагогов, позволяющей достичь отдельных целей, заявленных в программе; 4-5 баллов – созданы условия для непрерывного развития профессиональной компетентности педагогов, направленных на развитие качества образования</p>	5
5.	<p><i>Обоснованность сметы расходов средств гранта</i> 1 балл – запланированные расходы финансовых средств гранта частично направлены на достижение целей программы; 2 балла – большинство запланированных расходов грантовых средств направлено на достижение целей программы; 3 балла – запланированные расходы грантовых средств направлены на достижение целей программы и повышение качества образования, предусмотрено софинансирование программы со стороны общеобразовательной организации, социальных партнеров</p>	5

Приложение № 6
к Порядку
(форма)

Регистрационный номер _____

Экспертное заключение

(общеобразовательная организация)

№ критерия	Критерии отбора	Количество баллов									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Соответствие программы повышения качества образования общеобразовательной организации выявленным проблемам развития качества образования	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.	Создание условий в общеобразовательной организации для достижения современного качества общего образования	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.	Результативность программы повышения качества общего образования общеобразовательной организации	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.	Создание условий для развития профессиональной компетентности педагогических кадров	1	2	3	4	5					
5.	Обоснованность сметы расходов средств гранта	1	2	3	4	5					
Итого:											

Эксперт _____ / _____ /
(подпись руководителя организации) (расшифровка подписи)

Дата

Приложение № 7
к Порядку
(форма)

Итоговое экспертное заключение

№ п/п	Общеобразовательная организация	Средний балл по критериям конкурса					Итого баллов	Место в рейтинге
		Соответствие программы повышения качества образования общеобразовательной организации выявленным проблемам развития качества образования	Создание условий в общеобразовательной организации для достижения современного качества общего образования	Результативность повышения качества общего образования общеобразовательной организации	Создание условий для развития профессиональной компетентности педагогических кадров	Обоснованность сметы расходов средств грант		

Руководитель экспертной группы _____ / _____ /

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Председатель конкурсной комиссии _____ / _____ /

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Утвержден
приказом Министерства образования и
науки Мурманской области
от 11.04.2018 № 654

Состав конкурсной комиссии на получение грантов на реализацию программ повышения качества образования школами Мурманской области с низкими результатами обучения и школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях, в 2018 году

- Ковшира Ирина Александровна - первый заместитель министра образования и науки Мурманской области (председатель)
- Стрельская Наталья Ивановна - проректор ГАУДПО МО «Институт развития образования» (заместитель председателя) (по согласованию)
- Волкова Елена Николаевна - главный специалист отдела общего образования Министерства образования и науки Мурманской области (секретарь)

Члены комиссии:

- Ахметшина Светлана Ивановна - начальник отдела общего образования Министерства образования и науки Мурманской области
- Галкина Наталия Александровна - директор МБОУ «СОШ № 7 г. Кировска», председатель регионального совета руководителей общеобразовательных организаций Мурманской области (по согласованию)
- Краснов Павел Сергеевич - заведующий кафедрой государственного и муниципального управления ГАУДПО МО «Институт развития образования» (по согласованию)
- Кузнецова Диана Николаевна - директор МБОУ г. Апатиты «Гимназия № 1» (по согласованию)
- Сапачева Лиана Рудольфовна - заведующий кафедрой педагогики и психологии ГАУДПО МО «Институт развития образования» (по согласованию)

Стрельская - методист ГАУДПО МО «Институт развития
Оксана Александровна образования» (по согласованию)

Шухат - заместитель начальника отдела общего
Ирина Николаевна образования Министерства образования и науки
Мурманской области