

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

11.07.2013

№ 1557

Мурманск

**О проведении областного конкурса
«Детский сад года Мурманской области - 2013»**

В соответствии с Положением о Министерстве образования и науки Мурманской области, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 15.12.2008 № 622-ПП, а также в целях выявления лучших моделей реализации дошкольного образования содействия инновационному развитию дошкольных образовательных учреждений, поддержки и поощрения педагогических коллективов дошкольных образовательных учреждений Мурманской области, в соответствии с планом работы Министерства образования и науки Мурманской области на 2013 год **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести с 28 октября по 29 ноября 2013 года в г. Мурманске областной конкурс «Детский сад года Мурманской области - 2013» в два этапа (далее – Конкурс).

2. Утвердить прилагаемые Положение об областном конкурсе «Детский сад года Мурманской области - 2013», состав оргкомитета.

3. Отделу общего образования (Бородина А.А.):

3.1. Организовать проведение Конкурса.

3.2. Обеспечить информирование муниципальных органов управления образованием, образовательных учреждений, средств массовой информации о проведении Конкурса, его результатах.

3.3. Сформировать конкурсную комиссию в срок до 21 октября 2013 года.

4. ГБОУ ДПО «Мурманский областной институт повышения квалификации работников образования и культуры» (Ткач Н.Ф.):

4.1. Обеспечить прием конкурсных документов.

4.2. Организовать работу конкурсной комиссии, подготовку необходимых информационных материалов.

4.3. Организовать проведение официальной церемонии награждения победителей.

5. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образованием:

5.1. Довести до сведения руководителей дошкольных образовательных учреждений Положение об областном конкурсе «Детский сад года Мурманской области - 2013».

5.2. Обеспечить координацию деятельности дошкольных образовательных учреждений по вопросам подготовки и представления конкурсных материалов.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. министра

И.А. Ковшира

ПОЛОЖЕНИЕ

об областном конкурсе «Детский сад года Мурманской области - 2013»

1. Общие положения

1.1. Областной конкурс «Детский сад года Мурманской области - 2013» (далее – Конкурс) проводится Министерством образования и науки Мурманской области (далее – Министерство) совместно с государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Мурманский областной институт повышения квалификации работников образования и культуры» (далее - МОИПКРОиК).

Конкурс направлен на развитие творческой деятельности педагогических коллективов по обновлению содержания образования, рост профессионального мастерства педагогических работников, формирование положительного общественного мнения о творчески работающих коллективах дошкольных образовательных учреждений Мурманской области.

2. Цели и задачи

2.1. Конкурс проводится с целью:

- выявления творчески работающих педагогических коллективов дошкольных образовательных учреждений Мурманской области;
- распространения успешного опыта работы педагогических коллективов.

2.2. Задачами Конкурса являются:

- определение эффективных моделей управления дошкольным образовательным учреждением;
- выявление лучших вариативных моделей развития и социализации детей дошкольного возраста;
- поддержка творческой инициативы педагогов, педагогических коллективов дошкольных образовательных учреждений;
- формирование позитивного имиджа лидеров дошкольного образования в обществе, признание их вклада в развитие инновационных процессов в дошкольном образовании.

3. Участники Конкурса

В Конкурсе могут участвовать дошкольные образовательные учреждения (далее – Учреждение), реализующие образовательную программу дошкольного

образования, любой организационно-правовой формы, кроме победителей и призеров предыдущих двух лет, деятельность которых соответствует следующим требованиям:

- в Учреждении функционируют органы самоуправления, обеспечивающие общественный характер управления дошкольным образовательным учреждением;

- в деятельности Учреждения не зафиксированы нарушения трудового законодательства и законодательства в сфере образования в течение календарного года;

- в Учреждении разработана и реализуется программа развития.

4. Оргкомитет, конкурсная комиссия

4.1. Для организации и проведения Конкурса создается организационный комитет (далее – оргкомитет).

Оргкомитет определяет порядок проведения, организует награждение победителей. Оргкомитет вправе самостоятельно решать вопросы, не регламентированные настоящим Положением.

Состав оргкомитета Конкурса утверждается приказом Министерства.

4.2. Для проведения конкурсного отбора Учреждений создается конкурсная комиссия. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом Министерства.

4.3. Конкурсная комиссия рассматривает представленные материалы и оценивает их в соответствии с требованиями к отбору и критериями оценки деятельности Учреждения.

4.4. Экспертиза деятельности каждого Учреждения проводится независимо друг от друга всеми членами конкурсной комиссии. Каждый член конкурсной комиссии фиксирует результаты оценивания Учреждения в экспертном заключении.

4.5. Результаты экспертизы деятельности Учреждения, представленные каждым членом конкурсной комиссии, вносятся в «Сводный итоговый протокол заседания конкурсной комиссии по оценке деятельности дошкольных образовательных учреждений Мурманской области» и выставляется средняя итоговая оценка.

4.6. На основании «Сводного итогового протокола заседания конкурсной комиссии по оценке деятельности дошкольных образовательных учреждений Мурманской области» формируется рейтинг Учреждений, который утверждается решением конкурсной комиссии.

4.7. Оргкомитет вправе с согласия участников конкурса использовать материалы, представленные на конкурс, в некоммерческих целях, в том числе, для размещения в сети Интернет, изготовления агитационных и иных материалов, публикации в педагогических и иных изданиях.

5. Порядок организации приема и регистрации конкурсных документов

5.1. Прием и регистрация конкурсных документов Учреждений осуществляется МОИПКРОиК с 28 октября по 15 ноября 2013 года.

Материалы, направленные позже указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

5.2. Учреждение представляет в МОИПКРОиК следующие документы:

- заявку органа государственного-общественного управления (организации-заявителя), определенного уставом Учреждения, на участие в Конкурсе, заполненную по форме 1 согласно приложению 1 к настоящему Положению;

- общие сведения о дошкольном образовательном учреждении, заполненные по форме 2 согласно приложению 2 к настоящему Положению;

- общие сведения об инновационной деятельности Учреждения;

- документы (материалы), представляющие ресурсное обеспечение учреждения – научно-методическое, материально-техническое, кадровое;

- результаты реализации образовательной программы дошкольного образования;

- компьютерную презентацию в Power Point (по усмотрению Учреждения); презентация должна содержать не больше 15 слайдов.

5.3. Общий объем представленных материалов должен быть не менее 30 и не более 60 страниц формата А-4.

5.4. Присланные на Конкурс материалы не рецензируются. Апелляции на решения конкурсной комиссии и Оргкомитета не принимаются.

5.5. Пакету документов Учреждения присваивается регистрационный номер с указанием даты регистрации заявки.

5.6. В случае несоответствия конкурсных документов перечню документов, указанному в пункте 5.2 настоящего Положения, они не регистрируются и возвращаются Учреждению.

После регистрации конкурсные материалы Учреждения передаются в конкурсную комиссию.

6. Порядок проведения Конкурса

6.1. Конкурс проводится в два этапа:

1 этап Конкурса – муниципальный (отборочный) – с 7 октября по 25 октября 2013 года.

2 этап Конкурса – областной (заключительный), проводится с 28 октября по 27 ноября 2013 года.

6.2. Подготовка, проведение и организация конкурса обеспечиваются оргкомитетом.

6.3. Конкурс проводится в соответствии с требованиями к отбору Учреждений и критериями оценки деятельности Учреждения.

6.4. Общий список Учреждений, участвующих во втором этапе Конкурса, размещается на сайте Министерства образования и науки Мурманской области:

www.edu.gov-murman.ru

6.5. Материалы, представленные на конкурс оцениваются в соответствии с основными критериями оценки.

6.6. Каждый член конкурсной комиссии фиксирует результаты оценивания по критериям оценки в экспертном заключении по форме 3 согласно приложению 3 к настоящему Положению.

6.7. Оценка, выставляемая Учреждению, определяется как сумма средних баллов, полученных по каждому критерию. Средний балл по каждому критерию определяется как отношение суммы, выставленной членами конкурсной комиссии к общему количеству оценок по данному критерию.

6.8. В Конкурсе определяются победитель - дошкольное образовательное учреждение, занявшее I место, и два призера - дошкольные образовательные учреждения, занявшие II и III места.

Победителем и призерами Конкурса могут быть дошкольные образовательные учреждения, представившие материалы в срок и набравшие в средней итоговой оценке наибольшее количество баллов.

6.9. Конкурс предусматривает поощрительные номинации:

- «Детский сад – лучшая инновационная площадка» (*«Поиск и открытия»*);

- «Детский сад – лучший социокультурный центр» (*«Всегда вместе»*);

- «Детский сад – лучшая мастерская педагогических кадров (*«К вершинам мастерства»*);

- «Лучший детский сад поддержки и сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья» (*«Добрая среда»*);

- «Лучший детский сад развития вариативных форм дошкольного образования» (*«Доступно для всех»*);

- «Лучший детский сад предоставления дополнительных услуг населению» (*«Развивающий калейдоскоп»*);

- «Лучшая образовательная среда детского сада» (*«Умная среда»*).

6.10. Победителем в номинации могут быть Учреждения, представившие материалы в срок и набравшие в средней итоговой оценке наибольшее количество баллов по данному направлению.

7. Подведение итогов и награждение участников Конкурса

7.1. Конкурсная комиссия определяет победителей и призеров Конкурса.

7.2. Решение конкурсной комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава; решение оформляется протоколом.

7.3. Победитель и призеры награждаются дипломами Министерства и денежными премиями.

7.4. Победители в номинациях награждаются дипломами Министерства.

7.5. Всем участникам конкурса вручается Сертификат участников областного конкурса «Детский сад года Мурманской области - 2013».

7.6. Для победителей и призеров Конкурса могут быть установлены премии и призы органов местного самоуправления, других организаций и учреждений.

Форма 1

Приложение 1
к Положению об областном конкурсе
«Детский сад года Мурманской области - 2013»

| |
|--------------------------------|
| Регистрационный номер №: _____ |
| Дата регистрации заявки: _____ |

Министерство образования и науки Мурманской области

Областной конкурс «Детский сад года Мурманской области - 2013»

**ЗАЯВКА
на участие в конкурсе**

Сведения о Претенденте

Полное наименование дошкольного образовательного учреждения (в соответствии с Уставом):

Ф.И.О.заведующей: _____

Почтовый адрес дошкольного образовательного учреждения: _____

Контактный телефон: _____

Факс: _____

E-mail: _____

http: _____

Сведения о заявителе

Наименование заявителя (включая организационно-правовую форму):

Ф.И.О. руководителя организации, должность: _____

Фактический адрес организации-заявителя (местонахождение): _____

Контактный телефон: _____

Факс: _____

E-mail: _____

http: _____

Подпись руководителя организации-заявителя: _____ / _____ /

Подпись руководителя образовательного учреждения: _____ / _____ /

Дата: _____

м.п.

Форма 2

Приложение 2
к Положению об областном конкурсе
«Детский сад года Мурманской области - 2013»

| |
|--------------------------------|
| Регистрационный номер №: _____ |
| Дата регистрации заявки: _____ |

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

1. Полное наименование Учреждения в соответствии с уставом

2. Юридический адрес

3. Фактический адрес

(при наличии нескольких площадок, на которых ведется образовательная деятельность, указать все адреса)

4. Телефоны (руководитель, секретарь) _____

5. Адрес сайта _____

6. Банковские реквизиты учреждения (если имеются)

7. Учредители _____

(название организации и/или Ф.И.О. физического лица)

(адрес, телефон, банковские реквизиты)

8. Количество воспитанников на 01.09.2013 _____

9. Численность педагогического персонала на 01.09.2013 _____

10. Численность управленческого персонала на 01.09.2013 _____

11. Численность вспомогательного, обслуживающего и технического персонала на 01.09.2013 _____

12. Дата выдачи лицензии на осуществление образовательной деятельности _____

Руководитель дошкольного образовательного учреждения _____

подпись

Ф.И.О.

Экспертное заключение
оценки деятельности дошкольного образовательного учреждения

наименование ДОУ

Ф.И.О члена конкурсной комиссии _____

| № п/п | Основные критерии оценки деятельности дошкольного образовательного учреждения _____ сокращенное наименование ДОУ | Баллы |
|-------|--|-------|
| 1. | Эффективность системы управления и контроля качества образования в ДОУ | |
| 2. | Внедрение вариативных форм дошкольного образования | |
| 3. | Внедрение инновационных образовательных технологий, программ, оказывающих эффективное влияние на воспитание, развитие, социальную адаптацию воспитанников | |
| 4. | Продуктивность реализации программы развития ДОУ | |
| 5. | Обеспечение сохранения и укрепления здоровья детей в ДОУ | |
| 6. | Развитие материально-технической базы ДОУ | |
| 7. | Создание условий и организация дополнительных образовательных услуг | |
| 8. | Работа ДОУ в микросоциуме (взаимодействие с организациями и учреждениями, с родительской общественностью и т. д.) | |
| 9. | Инновационность деятельности ДОУ (подходы, используемые в работе, учитывают современные тенденции в развитии общества и осуществляются в русле современной образовательной политики; использование новых идей, современных технологий) | |
| 10. | Целостность (необходимость и достаточность материалов; логичность последовательности изложения) | |
| 11. | Результативность (количественные и качественные показатели результатов деятельности ДОУ, наличие положительной динамики) | |
| 12. | Использование ИКТ в образовательном процессе | |
| 13. | Культура оформления представленных материалов (стиль, грамотность, четкость, логичность, выразительность изложения материалов) | |
| | ИТОГО: | |

Член конкурсной комиссии _____

подпись

Ф.И.О.

Дата

Утвержден
приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
от _____ № _____

СОСТАВ
оргкомитета конкурса «Детский сад года Мурманской области - 2013»

- Ковшира
Ирина Александровна - заместитель министра образования
и науки Мурманской области,
(председатель оргкомитета);
- Бородина Аггюль Арифовна - начальник отдела общего образования
Министерства образования
и науки Мурманской области,
(заместитель председателя оргкомитета);
- Ткач Надежда Федоровна - ректор ГБОУ ДПО МОИПКРОиК,
(заместитель председателя оргкомитета);
- Шемета Елена Юрьевна - доцент кафедры дошкольного и
начального образования ГБОУ ДПО
МОИПКРОиК (по согласованию),
(ответственный секретарь оргкомитета);
- Члены оргкомитета:
Кожина Ольга Васильевна - начальник сектора дошкольного
образования комитета
по образованию администрации
г. Мурманска (по согласованию);
- Линченко Наталия Михайловна - главный специалист Министерства
образования и науки Мурманской
области;
- Малахова Оксана Владимировна - заведующий кафедрой дошкольного
и начального образования ГБОУ ДПО
МОИПКРОиК(по согласованию);
- Непеина Ирина Вениаминовна - начальник отдела образования
администрации муниципального
образования Кольский район
Мурманской области (по согласованию).