

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ СТАТЬИ

1. Каждая статья должна быть тщательно вычитана автором, не должна содержать орфографических, пунктуационных и стилистических ошибок, повторов блоков информации.
2. Все статьи в сборнике оформляются единообразно (образец оформления статьи в Приложении 2), каждая статья должна иметь соответствующую структуру:
 - **метаданные на русском языке:**
 - автор(ы) (ФИО),
 - аффилиация (указание места работы/ место учебы, e-mail),
 - название,
 - аннотация,
 - ключевые слова,
 - далее в том же порядке приводятся **метаданные на английском языке.**
 - **текст статьи,**
 - **список литературы (библиография)**
3. Пристатейные списки литературы оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5—2008. «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». Библиографический список формируется в алфавитном порядке: сначала следуют русскоязычные источники, за ними литература на иностранных языках, ссылки на электронные ресурсы включаются в общий список. При оформлении ссылки на статью (в журнале/сборнике) обязательно указание страниц, на которых она расположена. Автор отвечает за достоверность сведений, точность цитирования и ссылок на источники и литературу.
4. Библиографические ссылки в тексте приводятся непосредственно после фрагмента, требующего ссылки, при помощи порядкового номера (номер в библиографическом списке) в квадратных скобках. При прямом цитировании обязательно указывается номер страницы источника или листа архивного документа. Также допускается оформление библиографических ссылок по тексту в виде постраничных сносок с последующим формированием из них списка литературы.
5. В тексте статьи могут содержаться примечания в виде автоматических постраничных сносок, имеющих постраничную нумерацию.
6. В написании ФИО между инициалами и фамилией обязательно наличие пробела.
7. Не допускается отделение инициалов от фамилий с размещением их на разных строках. Необходимо использовать «неразрывный пробел» (сочетание клавиш Ctrl-Shift-Пробел).
8. Не использовать «дефис» в тех случаях, когда должен быть знак «тире» и наоборот:
 - между цифрами и годами стоят короткие тире (а не длинные и не дефисы) без пробелов (22–34; в 1941–1945 гг.);
 - между словами ставится короткое тире с пробелами, а не дефисы (*Муха – это насекомое.*);
 - Дефис – орфографический знак, который разделяет части слова (*ярко-желтый; скажи-ка; по-английски; что-то; кто-нибудь и пр.*).

9. Не использовать двойные (тройные и т.д.) пробелы – между словами должен стоять один пробел.
10. Иллюстрации (фотографии, рисунки, схемы, графики, диаграммы, карты), вставленные в текст, сопровождаются *подписями* (например: рис. 1). Графические материалы, размещенные в тексте, должны быть хорошего качества, понятны и читаемы, рекомендовано использовать иллюстрации с разрешением не менее 300 DPI. В тексте должны присутствовать ссылки на иллюстрации, например: (см. рис. 1). Все заимствованные иллюстрации должны иметь ссылки на источники (приводятся либо после подрисуночной подписи, либо оформляются в виде постраничной сноски). Обращаем особое внимание: фотографии детей не могут быть размещены публично без согласия их родителей!
11. Все таблицы в тексте *нумеруются* и сопровождаются *заголовками*, в тексте на таблицу дается ссылка, например: (см. табл. 1).
12. При использовании в тексте формул их перенос допускается на знаках «плюс» и «минус», реже – на знаке «умножение». Эти знаки повторяются в начале и в конце переноса. Формулы следует нумеровать (нумерация сквозная по всей работе арабскими цифрами). Номер формулы располагается у правого края страницы в круглых скобках.
13. Параметры страницы: размер А4, книжная ориентация, поля: **верхнее – 2,7 см, нижнее – 2,4 см, левое – 2,4 см, правое – 2,4 см.**
14. Текст набирается шрифтом «**Times New Roman**», междустрочный интервал **множитель – 1,1**. Для выделения текста используется курсив или полужирный шрифт. Цвет текста – черный. **Размеры (в пунктах) и параметры различных элементов текста:**

Заголовок статьи – 16 полужирный, абзацный отступ – 0. Выравнивание – по центру.

Подзаголовки 14,5 полужирный (или полужирный курсив), абзацный отступ – 0. Выравнивание – по центру.

Основной текст – **14,5**, абзацный отступ – 1 см (*не использовать клавиши «Пробел» и «Табуляция»!*). Выравнивание – по ширине страницы.

В таблицах – **13**, абзацный отступ – 0. Выравнивание заголовков таблицы – по центру, других ячеек – на усмотрение автора.

Сноски – **11**, абзацный отступ – 0. Выравнивание – по ширине страницы.