



УПРАВЛЯЮЩИЙ СОВЕТ ШКОЛЫ –
**ПАРТНЁРСТВО
ВО ИМЯ БУДУЩЕГО**

«Организация и проведение в 2019 году анализа практик и форм государственного-общественного управления образовательной организацией и независимой оценки качества образования с целью внедрения лучших из них в работу образовательных организаций общего образования всех субъектов Российской Федерации»

МОСКВА, 2019 Г.

Данный буклет подготовлен общероссийской общественной организацией «Национальная родительская ассоциация социальной поддержки семьи и защиты семейных ценностей» по заказу Министерства просвещения Российской Федерации в рамках проекта «Организация и проведение в 2019 году анализа практик и форм государственно-общественного управления образовательной организацией и независимой оценки качества образования с целью внедрения лучших из них в работу образовательных организаций общего образования всех субъектов Российской Федерации» и адресован как педагогическим работникам, так и родителям (законным представителям) обучающихся образовательных организаций.

ЧТО ТАКОЕ

УПРАВЛЯЮЩИЙ СОВЕТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ?

Это коллегиальный внутришкольный орган государственно-общественного управления, состоящий из избранных, кооптированных и назначенных членов и имеющий зафиксированные в уставе образовательной организации управленческие (властные) полномочия по решению ряда важных вопросов функционирования и развития образовательной организации; коллективный субъект стратегического управления образовательной организацией.

Управляющий совет образовательной организации включает представителей участников образовательного процесса (представителей родителей (законных представителей) обучающихся, учащихся-старшеклассников, педагогических работников школы), внешней общественности, а также руководителя и представителя учредителя.

ОСНОВНЫМИ ЗАДАЧАМИ управленческой деятельности Управляющего совета образовательной организации являются:

- определение основных направлений развития образовательной организации;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности общеобразовательной организации, стимулирования труда её работников;
- содействие созданию в образовательной организации оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль соблюдения надлежащих условий обучения, воспитания и труда в общеобразовательной организации, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, целевого и рационального расходования финансовых средств общеобразовательной организации.

Управляющий совет школы обеспечивает участие представителей общественности:

- в процедурах итоговой аттестации учащихся, в том числе в форме и по технологии ЕГЭ и ОГЭ;
- в процедурах лицензирования и аттестации образовательной организации;
- в деятельности аттестационных, аккредитационных, конфликтных и иных комиссий.

Управляющий совет вносит руководителю школы предложения в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений, создания необходимых условий для организации питания и медицинского обслуживания учащихся, мероприятий по охране и укреплению здоровья.

Управляющий совет заслушивает отчет руководителя по итогам учебного и финансового года.

КАКОВА СТРУКТУРА УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ?

Каждая образовательная организация вправе создавать свою структуру Управляющего совета. Могут быть созданы комиссии, например, учебная, финансовая, организационно-педагогическая, спортивно-оздоровительную, комиссию культуры и досуга и другие. Кроме комиссий, Управляющий совет может создавать рабочие группы для выполнения конкретных задач.

Примерная схема структуры Управляющего совета образовательной организации:



КАКОВ СТАТУС РЕШЕНИЙ, ПРИНИМАЕМЫХ УПРАВЛЯЮЩИМ СОВЕТОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ?

Решения Управляющего совета по вопросам, отнесенным к его ведению Уставом школы, являются локальными нормативными правовыми актами школы. Ряд таких решений имеет статус нормативных документов (регламенты, положения и т.п.).

КАКОВЫ ФУНКЦИИ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ?

ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ Управляющего совета образовательной организации могут определяться следующим примерным перечнем:

- участие в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательной организацией образовательным программам;
- участие в решении вопросов, отнесенных к компетенции образовательной организации ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- утверждение программы развития образовательной организацией;
- согласование выбора учебников из числа рекомендованных Минобрнауки России;
- решение об использовании в учебном процессе рабочих тетрадей и других материалов и пособий, приобретение которых возлагается на родителей (законных представителей) обучающихся;
- установление режима занятий обучающихся, в том числе продолжительности учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий;
- решение о введении или отмене формы одежды для обучающихся;
- рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия или бездействие педагогического и административного персонала школы;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы;

- согласование заявки на бюджетное финансирование и сметы расходования средств, полученных образовательной организацией от уставной приносящей доходы деятельности из иных внебюджетных источников;
- согласование на сдачи в аренду образовательной организацией закрепленных за ней объектов собственности;
- заслушивание отчета руководителя школы по итогам учебного и финансового года;
- рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в образовательной организации.

Управляющий совет может, при наличии оснований, ходатайствовать перед руководителем образовательной организации о расторжении трудового договора с педагогическими работниками из числа административного персонала.

Управляющий совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Учредитель вправе распустить Управляющий совет, если он не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

В случае возникновения конфликта между Управляющим советом и руководителем организации, который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

ВАЖНЕЙШЕЙ ЗАДАЧЕЙ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ЯВЛЯЕТСЯ СТРАТЕГИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ЕЁ РАЗВИТИЯ И СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЭТИМ ПРОЦЕССОМ.

ЧТО ТАКОЕ ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ?

Программа развития школы – это все те действия, которые члены школьного сообщества и партнеры школы выполняют для того, чтобы школа сделала новый качественный скачок в своем развитии. Это могут быть акции, мероприятия, это может быть и обычная текущая деятельность. Программу развития не только пишут и разрабатывают, а непосредственно реализуют и воплощают в жизнь. Это, прежде всего, дело!

Важно иметь в виду, что Программа не просто текущий план действий, а документ, нацеленный на качественное развитие образовательной организации, основанный

на анализе требований к школе и состояния внешней среды.

Развитие школы предполагает:

- улучшение образовательной системы;
- улучшение управляющей системы, приводящую в движение всю работу школьного коллектива;
- улучшение инновационной системы, отвечающей за своевременные изменения, способствующие более плодотворной работе школьного коллектива;
- совершенствование школьного уклада жизни и организационной культуры.

ЧТО ДАЕТ ПРОГРАММЕ РАЗВИТИЯ УЧАСТИЕ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА В ЕЁ РАЗРАБОТКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ?

- возможность учёта разных точек зрения большего количества людей;
- учет заказа и ожиданий участников образовательных отношений;
- общественную поддержку в дальнейшей реализации;
- консолидацию школьного сообщества вокруг целей и задач развития;
- расширение круга ответственных исполнителей и партнёров;
- возможность объективного контроля и адекватной критики;
- помощь в поиске ресурсов и связей для реализации.

Управляющий совет на «входе» помогает услышать требования участников образовательных отношений.

Во время реализации Программы участвует в разработке и доработке её основных идей, выполнении, а также оказывает помощь в управленческом и ресурсном обеспечении, стимулирует работников школы к участию в инновационной деятельности.

На «выходе» Управляющий совет участвует в анализе и оценке достижений и постановке новых задач развития образовательной организации.

При подготовке буклета использованы материалы книг:

Моисеев А. М. Управляющий совет и стратегия: сделаем школу лучше.- М.: 2015 г.

Косарецкий С. Г., Седельников А. А., Шимутина Е. Н. Добро пожаловать в Управляющий совет.

Руководство для членов управляющих советов. – М.: 2014



NRA-RUSSIA.RU

МОСКВА, 2019 Г.