

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ «ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
КАФЕДРА ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО
УПРАВЛЕНИЯ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Основы менеджмента

Категория слушателей: резерв управленческих кадров.

Форма реализации программы: очная.

Объем рабочей программы: 36 аудиторных часов.

Планируемые результаты обучения: в ходе освоения содержания программы у слушателей формируются новые профессиональные компетенции в рамках имеющейся квалификации:

умения: проектировать организацию, определять цели, задачи, методы, функции управления; применять системный и ситуационный подходы к управлению;

знания: менеджмент и его роль в общественном развитии; предмет науки управления; развитие теории и практики менеджмента; постановка целей и задач; современные подходы к планированию; проектирование организации; коммуникации в системе управления; контроль в организации; мотивация персонала; внутренняя и внешняя среда организации; эффективность управления.

Форма аттестации: зачет.

Учебный план

№ п/п	Наименование раздела	Всего часов	Лекции	Практич.
1.	Общая характеристика менеджмента	2	2	-
2.	Развитие теории и практики менеджмента	8	4	4
3.	Внутренняя и внешняя среда организации	4	2	2
4.	Постановка целей и планирование в организации	6	2	4
5.	Проектирование организации	4	2	2
6.	Мотивация	1	1	-
7.	Контроль	4	2	2

8.	Коммуникации в системе управления организацией	3	1	2
9.	Эффективность управления	4	2	2
	Итого	36	18	18

Содержание программы

Тема 1. Общая характеристика менеджмента

Менеджмент и его роль в общественном развитии. Предмет науки управления. Методы управления. Организация как объект управления. Позиция менеджмента внутри организации. Менеджмент как особая профессиональная деятельность. Понятие об уровнях управления. Функции и роли руководителя. Требования к профессиональной компетенции менеджера.

Тема 2. Развитие теории и практики менеджмента

Управленческие революции. Идеи Р. Оуэна и их значение для науки управления. Предпосылки возникновения научных теорий в управлении. Школа научного управления. Идеи Г. Форда. Административная (классическая) школа менеджмента. Концепция идеальной бюрократии М. Вебера. Школа человеческих отношений. Хоторнские эксперименты. Эмпирический подход. Теория социальных систем. Школа науки управления. Системный подход к управлению. Ситуационный подход к управлению. Новейшие исторические тенденции. Развитие управленческой мысли в отечественной науке. Тектология А. Богданова. Теория социалистической рационализации О. Ерманского. Концепция НОТ (А. Журавский, П. Керженцев и др.). Культура труда и управления А. Гастева. Социальная инженерия и практика нововведений (А. Гастев, Н. Витке, Ф. Дунаевский). Американская модель менеджмента. Особенности японской модели менеджмента. Особенности западноевропейской модели менеджмента.

Тема 3. Внутренняя и внешняя среда организации

Характеристика целей, структуры, задач, технологий и трудовых ресурсов – основных внутренних ситуационных переменных организаций. Корпоративная культура в современных условиях. Определение внешней среды организации. Основные факторы внешней среды и их взаимосвязь. Характеристики внешней среды.

Тема 4. Постановка целей и планирование в организации

Значение целей и планов. Миссия организации. Цели организации. Иерархия целей. Критерии эффективности целей. Типы и модели планирования: управление по целям, одноразовые и постоянные планы, ситуационные планы. Тактика, политика, процедуры и правила. Традиционные подходы к планированию. Современные подходы к планированию. Внедрение планирования в масштабах организации.

Тема 5. Проектирование организации

Суть и содержание функции организации. Понятия: делегирование, полномочия, ответственность. Факторы проектирования организации: внешняя среда, технология работы, стратегический выбор. Элементы проектирования организации: разделение труда и специализация; департаментализация и кооперация; связи в организации и координация; масштаб управляемости и контроля; иерархия в организации и ее звенность; централизация и децентрализация; дифференциация и интеграция. Последовательность этапов разработки организационных структур.

Тема 6. Мотивация

Понятие мотивации. Потребности, мотивы, стимулы, вознаграждения. Виды позитивной и негативной мотивации. Системы экономического стимулирования. Целостная система вознаграждения. Факторы

эффективности мотивации. Изучение удовлетворенности профессиональной деятельностью.

Тема 7. Контроль

Контроль, его место и значение в ряду функций управления. Стратегическое планирование и контроль качества. Этапы процесса контроля. Виды контроля: предварительный, текущий и заключительный. Бюрократический и децентрализованный контроль. Всеобщее управление качеством (TQM). Методы и приемы TQM. Характеристики эффективного организационного контроля.

Тема 8. Коммуникации в системе управления организацией

Роль коммуникаций в процессе управления. Система коммуникаций в организации: между организацией и ее средой, между уровнями и подразделениями, между руководителем и подчиненными. Слухи как неформальная информационная система. Элементы и этапы коммуникационного процесса. Невербальные коммуникации. Коммуникационные сети. Коммуникационные стили. Межличностные и организационные коммуникационные барьеры и способы их преодоления. Развитие индивидуальных навыков коммуникации.

Тема 9. Эффективность управления

Эффективность управления. Факторы, определяющие эффективность управления. Роль персонала управления в успешном менеджменте. Принципы эффективного менеджмента. Оценка и регулирование эффективности менеджмента. Тенденции изменения эффективности. Социально-экономическая эффективность менеджмента.

Темы практических занятий

1. Развитие теорий управления.
2. Виды и формы планирования в организации.
3. Целеполагание в организации.
4. Организация контроля.
5. Организация коммуникации в системе управления организацией.
6. Эффективность управления организацией.
7. Внутренняя среда организации.
8. Проектирование организации.

Вопросы для подготовки к зачету

1. Предмет, субъект и объект менеджмента.
2. Организация как объект управления.
3. Функции руководителя.
4. Типы менеджмента в организации.
5. Идеи Р. Оуэна и их значение для науки управления.
6. «Научный менеджмент» Ф. Тейлора и развитие его идей в трудах последователей.
7. Идеи Генри Форда.
8. Административная теория А. Файоля.
9. Процессный подход к управлению.
10. Концепция идеальной бюрократии М. Вебера.
11. Идеи М.П. Фоллет.
12. Хоторнские эксперименты.
13. Школа «человеческих отношений».
14. Методологические основы школы науки управления.
15. Системный подход к управлению.
16. Ситуационный подход к управлению.
17. Тектология А. Богданова.

18. Теория социалистической рационализации О. Ерманского.
19. Концепция НОТ (А. Журавский, П. Керженцев и др.).
20. Культура труда и управления А. Гастева.
21. Социальная инженерия и практика нововведений (А. Гастев, Н. Витке, Ф. Дунаевский).
22. Основные внутренние переменные организации.
23. Факторы микроокружения и макроокружения организации.
24. Характеристики внешней среды.
25. Миссия, цели и ценности организации.
26. Типы и модели планирования.
27. Делегирование, полномочия и ответственность.
28. Ситуационные факторы проектирования организации.
29. Департаментализация.
30. Централизованные и децентрализованные организации.
31. Дифференциация и интеграция в организации.
32. Стратегическое планирование и контроль качества.
33. Этапы процесса контроля. Виды контроля.
34. Бюрократический и децентрализованный контроль.
35. Виды коммуникаций в организации.
36. Коммуникационный процесс: элементы, этапы, обратная связь.
37. Коммуникационные барьеры и способы их преодоления.
38. Повышение качества трудовой жизни.
39. Факторы, определяющие эффективность управления.
40. Социально-экономическая эффективность менеджмента.

Литература

1. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент: Учебник.- 5-е изд. Стер.- М.: Магистр: ИНФРА-М, 2013.- 576с.
2. Глухов В.В. Менеджмент: Учебник для вузов.- 3-е изд.- СПб.: Питер, 2009.- 608с.
3. Гусарова Ю.В., Гусарова Л.Ф., Теория менеджмента: учебник. – М.: ИНФРА-М, 2013. - 263с.
4. Дафт Р. Менеджмент. 6-е изд./Пер. с англ.-СПб.: Питер, 2007.-864с.
5. Друкер П., Макьярелло Д. . Менеджмент: Пер с англ.- М.: ООО «И.Д. Вильямс», 2010.- 704с.
6. Мескон, Майкл Х., Альберт, Майкл, Хедоури, Франклин, Основы менеджмента, 3-е издание: Пер. с англ. – М.: ООО «И.Д. Вильямс», 2012. –
7. Осипов Г.В. . Менеджмент: Учебник.- М.: Норма: ИНФРА-М, 2011.- 528с.
8. Райченко А.В. Общий менеджмент: Учебник.- М.: ИНФРА-М, 2012.- 384с.