

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ «ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

ПРИКАЗ

26.12.2025

№ 143-0

Мурманск

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции
ГАУДПО МО «Институт развития образования» на 2026-2027 годы

В целях реализации мер по предупреждению и противодействию коррупции в ГАУДПО МО «Институт развития образования» **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции на 2026-2027 годы.
2. Ответственным исполнителям обеспечить реализацию мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



Т.М. Ларина

План
мероприятий по противодействию коррупции
государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Мурманской области «Институт развития образования» на 2026-2027 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Проведение совещания с сотрудниками института о недопущении проявления коррупции в ГАУДПО МО «ИРО»	сентябрь, ежегодно	Ректорат
2.	Организация обучения сотрудников института по вопросам противодействия коррупции	2026-2027	Ректор, проректоры
3.	Обеспечение информационной открытости деятельности ГАУДПО МО «ИРО» путем размещения информации на официальном сайте в сети Интернет	По мере обновления информации	Ректор, проректоры, гл. системный администратор
4.	Организация проверки достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ГАУДПО МО «ИРО»	При поступлении на работу	Ведущий специалист по кадрам
5.	Ознакомление вновь принятых сотрудников с локальными нормативными актами по противодействию коррупции	При поступлении на работу	Ведущий специалист по кадрам
6.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) сотрудников ГАУДПО МО «ИРО» на наличие сведений о фактах коррупции и организации их проверки	В течение 30 дней после поступления жалобы	Помощник ректора

7.	Обновление учебного модуля «Государственная политика в сфере образования» дополнительных профессиональных программ повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательных организаций в части обновления нормативной базы	январь 2026, 2027	Профессорско-преподавательский состав кафедр, факультета
8.	Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, ИОМ по вопросам финансовой и правовой грамотности в рамках реализации ФГОС общего образования	ежегодно	Проректор по УМР, начальник УМО, Директор ЦНППМ
9.	Организация систематического контроля над получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов о повышении квалификации в ГАУДПО МО «ИРО»	2026-2027	Начальник УМО
10.	Проведение методических мероприятий для педагогических работников (вебинары, семинары) по актуальным вопросам формирования правовой культуры учащихся	2026-2027	Проректор по РРСО
11.	Профилактика и предупреждение конфликта интересов при проведении ГИА	2026-2027	Директор РЦОИ
12.	Профилактика коррупции и предупреждении возникновения конфликта интересов при организации и проведении процедур аттестации педагогических работников.	2026-2027	Начальник ОМиС
13.	Осуществление контроля за организацией и проведением общественно-значимых мероприятий (форумов, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий)		Начальник ОРОС
14.	Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ГАУДПО МО «ИРО» в соответствии с нормативно-правовыми актами	2026-2027	Проректор по АХР
15.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	2026-2027	Ректор
16.	Обучение членов закупочной комиссии	сентябрь ежегодно	Проректор по АХР
17.	Контроль распределения и расходования денежных средств, согласно сметам	2026-2027	Ректор, проректор по АХР