

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

№ \_\_\_\_\_

Мурманск

**Об утверждении Положения об общеобразовательной организации,  
работающей в режиме ресурсного центра в системе общего  
образования Мурманской области**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях повышения качества образования в общеобразовательных организациях Мурманской области, реализации мероприятий подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Мурманской области «Развитие образования» на 2014 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 30.09.2013 № 568-ПП, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об общеобразовательной организации, работающей в режиме ресурсного центра в системе общего образования Мурманской области.
2. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:
  - 2.1. Довести настоящий приказ до сведения руководителей муниципальных общеобразовательных организаций.
  - 2.2. Направлять заявки для включения в перечень общеобразовательных организаций, работающих в режиме ресурсного центра, в соответствии с требованиями настоящего Положения в срок до 1 марта ежегодно.
3. Настоящий приказ вступает в силу 1 января 2016 года.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр**

**Н.Н. Карпенко**

Утвержден  
приказом министерства образования и науки  
Мурманской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Примерное положение об общеобразовательной организации,  
работающей в режиме ресурсного центра  
в системе общего образования Мурманской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Примерное положение об общеобразовательной организации, работающей в режиме ресурсного центра в системе общего образования Мурманской области (далее – Положение, Ресурсный центр) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования Российской Федерации от 18.07.2002 № 2783 «Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования».

1.2. Положение определяет цель, задачи, порядок перевода общеобразовательной организации в режим Ресурсного центра, организацию деятельности, условия финансирования образовательной деятельности общеобразовательной организации, работающей в режиме Ресурсного центра.

1.3. Настоящее Положение распространяется на государственные областные и муниципальные общеобразовательные организации (далее – общеобразовательные организации).

1.4. Ресурсный центр – общеобразовательная организация, реализующая образовательные программы общего образования повышенного уровня, в том числе по индивидуальным учебным планам в рамках сетевого взаимодействия с другими образовательными организациями, являющаяся стажировочной площадкой повышения квалификации педагогических работников Мурманской области.

1.5. Перевод общеобразовательной организации в режим Ресурсного центра не приводит к изменениям организационно-правовой формы, типа общеобразовательной организации, не требует внесения изменений в устав.

**2. Цель, задачи, особенности деятельности Ресурсного центра**

2.1. Целью деятельности Ресурсного центра является удовлетворение запросов учащихся, их родителей (законных представителей) в изучении образовательных программ общего образования повышенного уровня, развитие качества общего образования в системе образования Мурманской области,

организационно-методическое сопровождение образовательной деятельности общеобразовательных организаций в условиях введения федеральных государственных стандартов общего образования нового поколения.

2.2. Основными задачами Ресурсного центра являются:

- обеспечение доступности качественного общего образования в муниципальных образованиях Мурманской области;
- разработка и реализация образовательных программ общего образования, в том числе обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение);
- дифференциация содержания обучения учащихся в соответствии с их особенностями и образовательными потребностями, в том числе обучение по индивидуальным учебным планам;
- организация дистанционного обучения с использованием современных информационно-коммуникационных технологий;
- разработка и реализация инновационных образовательных программ (проектов);
- диссеминация передового педагогического опыта по актуальным вопросам развития системы общего образования, ознакомление педагогической общественности с результатами работы по реализуемым содержательным направлениям через создание и сопровождение веб-сайтов, электронных СМИ, осуществление издательской деятельности;
- подготовка к введению федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования нового поколения;
- консультирование педагогических и руководящих работников общеобразовательных организаций, оказание им информационно-методической поддержки по актуальным вопросам развития общего образования;
- развитие модели сетевого взаимодействия с общеобразовательными организациями и муниципальной методической службой муниципального образования;
- эффективное использование материальных, финансовых и кадровых ресурсов.

2.3. Организация деятельности Ресурсного центра строится на основе взаимодействия с общеобразовательными организациями, муниципальными методическими службами, государственными областными образовательными организациями.

2.4. Обучение в Ресурсном центре строится на основе гибких форм организации образовательной деятельности, способствующих формированию универсальных учебных действий, компетентностей учащихся.

2.5. Ресурсный центр в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком общеобразовательной организации, а также организационной схемой сетевого взаимодействия и планом-графиком сетевого обучения, утверждаемыми органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, осуществляет обучение частично или в полном

объеме по рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

В этих целях Ресурсный центр:

- организует и проводит занятия, курсы, факультативные занятия, семинары по предметам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, определенной учебным планом и в соответствии с утвержденными графиками;
- разрабатывает и реализует программы дистанционного обучения, обучает педагогических работников и другой персонал работе с программами дистанционного обучения;
- организует и осуществляет дистанционное обучение с использованием современных информационно-коммуникационных технологий, обеспечивает тьюторское сопровождение учащихся при дистанционном обучении.

2.6. В Ресурсном центре могут создаваться специализированные классы (группы), в том числе со смешанным составом учащихся в параллели или разных лет обучения.

2.7. Порядок зачисления учащихся других общеобразовательных организаций для обучения в Ресурсном центре устанавливается органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, и закрепляется в уставе общеобразовательной организации, работающей в режиме Ресурсного центра.

2.8. Взаимодействие Ресурсного центра с другими образовательными организациями осуществляется на основе договоров о сотрудничестве (совместной деятельности), заключаемых в соответствии с организационной схемой сетевого взаимодействия. В договорах предусматриваются условия зачета общеобразовательными организациями освоенных в Ресурсном центре программ обучения при итоговой и промежуточной аттестации учащихся.

### **3. Порядок перевода общеобразовательной организации в режим Ресурсного центра**

3.1. Ресурсным центром может стать общеобразовательная организация, достигшая позитивных педагогических результатов в режиме инновационной деятельности, обладающая потенциалом для диссеминации инновационного опыта по актуальным вопросам развития качества общего образования, значимым для развития системы образования Мурманской области, обладающая достаточными материально-техническими, учебно-методическими и кадровыми ресурсами, необходимыми для организации качественной образовательной деятельности.

3.2. Перевод общеобразовательной организации в режим Ресурсного центра осуществляется при наличии:

- сложившейся системы инновационной работы педагогического коллектива общеобразовательной организации по актуальным направлениям развития системы общего образования;

- высокого качества подготовки учащихся при положительной динамике, подтвержденного результатами государственной итоговой аттестации;
- доли учащихся из других общеобразовательных организаций, обучающихся в ресурсном центре, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, не менее 20 % от учащихся, обучающихся по программам предпрофильной подготовки и профильного обучения;
- описания инновационных образовательных практик, включающего технологические схемы и формы их реализации, результаты введения в данной общеобразовательной организации;
- высококвалифицированных руководящих и педагогических работников, готовых к реализации методических функций;
- материально-технической базы, соответствующей современным требованиям к условиям реализации образовательных программ федеральных государственных образовательных стандартов нового поколения, содержательному направлению, реализуемому Ресурсным центром;
- Интернет-страницы Ресурсного центра на сайте общеобразовательной организации,
- согласования с учредителем.

3.2. Общеобразовательная организация переводится в режим Ресурсного центра по решению коллегии Министерства образования и науки Мурманской области (далее – Министерство).

3.3. Перечень Ресурсных центров утверждается приказом Министерства. Министерство на основании решения коллегии Министерства издает приказ о переводе общеобразовательных организаций в режим Ресурсного центра сроком на учебный год.

3.3. Общеобразовательная организация подает заявку с обоснованием перевода в режим Ресурсного центра в Министерство.

3.4. Заявка на организацию деятельности общеобразовательной организации в режиме Ресурсного центра должна содержать:

- наименование и местонахождение общеобразовательной организации в соответствии с уставом (юридический адрес, контактные телефоны);
- согласование учредителя;
- описание результатов реализации образовательной программы общеобразовательной организации, претендующей на получение статуса общеобразовательной организации, работающей в режиме Ресурсного центра, за три предыдущих учебных года;
- описание актуального опыта инновационной практики, предполагаемой к диссеминации, результатов его введения в данной образовательной организации, предполагаемых результатов инновационной деятельности для самой общеобразовательной организации, ее ресурсов, необходимых для работы в режиме Ресурсного центра;
- отзыв научного руководителя о деятельности педагогического коллектива в режиме инновационной деятельности (при наличии);
- программу работы по организации инновационной деятельности на два года по этапам или циклограмму работы Ресурсного центра.

3.5. Деятельность Ресурсного центра завершается автоматически по истечении учебного года.

3.6. Деятельность Ресурсного центра может быть прекращена до истечения установленного срока в случае ненадлежащего исполнения принятых на себя обязательств по результатам проведенного мониторинга результативности деятельности общеобразовательных организаций, работающих в режиме Ресурсного центра (далее – мониторинг), по состоянию на 15 декабря текущего года. Порядок проведения мониторинга утверждается приказом Министерства.

3.7. Ресурсный центр ежегодно отчитывается о выполнении программы инновационной деятельности перед Министерством, в соответствии с Порядком проведения мониторинга.

#### **4. Финансирование Ресурсного центра**

4.1. Финансирование Ресурсного центра осуществляется в соответствии с Законом Мурманской области от 19.12.2005 № 706-01-ЗМО «О региональных нормативах финансового обеспечения образовательной деятельности в Мурманской области».