

ПОЛОЖЕНИЕ

об экспертной панели проекта «Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространение их результатов» в Мурманской области в 2018 году»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения муниципальных экспертных панелей для зарегистрированных участников проекта «Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространение их результатов» в Мурманской области в 2018 году».

1.2 Организационно и информационно-техническое сопровождение муниципальной экспертной панели обеспечивается муниципальной методической службой, методическое сопровождение муниципальной экспертной панели обеспечивается ГАУДПО МО ИРО.

1.3 Работа муниципальных экспертных панелей строится на добровольности участия и личной заинтересованности участников в обсуждаемой теме.

1.4 Формы работы при проведении экспертных панелей: сообщение, размещение материалов, обсуждение проблемы, обмен мнениями и т.д.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

2.1 Работа муниципальных экспертных панелей направлена на всестороннее обсуждение наиболее актуальных проблем в повышении качества образования общеобразовательных организаций, обмен мнениями, поиск дополнительных возможностей для решения проблем, возникающих в профессиональной деятельности, выработку совместных решений.

2.2 Задачи:

- поиск эффективных решений проблем, возникающих в профилактической деятельности общеобразовательных организаций при реализации программ повышения качества образования;
- обмен мнениями по вопросам и проблемам, заявленным к дискуссии;
- актуализация и диссеминация опыта и наиболее успешных практик управления качеством образования;
- повышение оперативности обмена информацией между участниками экспертных панелей, являющимися участниками Проекта.

3. УЧАСТНИКИ ДИСКУССИОННОЙ ПЛОЩАДКИ

3.1 В работе муниципальных экспертных панелей могут принять участие:

- педагогические работники общеобразовательных организаций муниципалитета;

- руководители организаций, входящих в систему общего образования муниципалитета;
- представители муниципальных и региональных органов управления образования;
- представители научных и общественных организаций педагогической направленности, из числа зарегистрированных в Проекте.

3.2 Количественный состав участников дискуссионной площадки не ограничен.

3.3 Для организации профессионального общения определяются спикер(ы) и модератор.

Модератор вправе осуществлять следующее:

- проверка сообщений;
- закрытие темы;
- удаление спама;
- предупреждение нарушения корректности общения, вплоть до отстранения от участия в дискуссии;
- решение технических вопросов участников дискуссии;

Спикер вправе осуществлять следующее:

- акцентирование внимания на интересных идеях;
- управление процессом обсуждения (определяет характер разногласий, способы их преодоления);
- предупреждение нарушения корректности общения, вплоть до отстранения от участия в дискуссии;
- методическое сопровождение дискуссии;
- аккумуляция основных мнений участников дискуссионной площадки для определения заключительных выводов.

3.4 Все возникающие вопросы по организации и проведению муниципальных экспертных панелей можно задать во время проведения дискуссий модератору или спикеру.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЭКСПЕРТНОЙ ПАНЕЛИ

4.1 Информация о сроках проведения и теме дискуссионной площадки, размещается на сайте муниципальных экспертных панелей, направляется всем организациям.

4.1.1 Организаторы муниципальных экспертных панелей могут принимать от участников предложения по проблемным и актуальным вопросам, соответствующим целям.

4.1.2 Темы экспертных панелей:

- внутришкольная система оценки качества;
- внеурочная деятельность как инструмент развития качества образования;
- эффективные технологии развития профессиональных компетенций педагогов;
- психолого-педагогическое просвещение родителей.

4.1.3 Желающие принять участие в работе экспертных панелей оформляют заявку на сайте муниципальной методической службы.

4.1.4 Модератор формирует списочный состав участников экспертной панели и организует доступ к интернет площадке.

4.1.5 Перед началом работы муниципальной экспертной панели, каждый зарегистрированный участник, должен ознакомиться с правилами работы на площадке.

4.1.6 В целях эффективного взаимодействия участников и достижения целей работы панелей для всех участников действуют единые правила:

- Материалы, размещаемые в экспертной панели должны соответствовать тематике.
- Сообщения/комментарии должны быть лаконичными, отражающими проблему по заявленной теме.
- Сообщения должны быть конкретными, недвусмысленными, не содержащими общих фраз.
- Зарегистрировавшийся считается активным участником экспертной панели при условии обмена мнениями (участия в обсуждении) или размещении материалов.
- Правилами предусмотрена заблаговременная информированность участника, осведомленность в проблематике, изучение материала, размещенного модератором перед началом обсуждения (подготовленность к мероприятию).
- Приветствуется осуществление конструктивной критики.
- Обсуждения не должны носить персонифицированные обращения и сводиться к обсуждению персоналий.
- Все участники экспертной панели равны и уважаемы, не допускается использование в качестве аргумента статуса, возраста, должности.
- Недопустимы некорректность, проявление негативного отношения к участникам, оценка содержания сообщений участников.

4.1.7 Модератор во время работы муниципальных экспертных панелей отслеживает корректность всех поступающих сообщений, регламентирует работу участников, осуществляет управление их когнитивной, коммуникативной и эмоциональной активностью, контролирует степень напряженности отношений оппонентов и соблюдение ими правил ведения дискуссии; занимается профилактикой конфликтных ситуаций, возникающих по ходу дискуссии, при необходимости использует директивные приемы воздействия;

4.1.8 Спикер(ы) ведет(ут) и направляет(ют) дискуссию, фиксирует(ют) основные положения, высказанные участниками, отмечает(ют) поворотные моменты, выводящие обсуждение на новый уровень и при необходимости корректирует(ют) их.

4.1.9 Подведение итогов муниципальных экспертных панелей основывается на принципах проблемного анализа и обобщения конструктивных предложений для использования заинтересованными участниками, но не

предусматривает обязательности применения актуализированных или выработанных в ходе работы предложений.

5. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТИЮ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЭКСПЕРТНЫХ ПАНЕЛЯХ

5.1 Компьютер, подключенный к сети Интернет, аккаунт Google.

5.2 Возможно коллективное участие от организации. Заявка в этом случае направляется от организации, участники экспертной панели сообща, на базе своего учреждения, ведут коллективную работу.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1 Настоящее Положение может быть изменено и (или) дополнено в любое время по решению учредителей муниципальных экспертных панелей в целях совершенствования работы участников, удобства их взаимодействия в достижении целей и задач работы.

6.2 Информация о внесении изменений в данное Положение размещается на сайте муниципальной методической службы муниципалитета.