

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
от 06.06.2019 № 963

**Положение
о проведении регионального конкурса методических разработок по
организации процесса обучения русскому языку
«Педагогическая мастерская»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении регионального конкурса методических разработок по организации процесса обучения русскому языку «Педагогическая мастерская» (далее – Положение, Конкурс) разработано в соответствии с Планом работы по реализации Концепции преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации в общеобразовательных организациях Мурманской области в 2016-2020 годах, утвержденного приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 11.11.2016 № 2042, и определяет порядок организации, проведения Конкурса, порядок участия в Конкурсе и определение победителей Конкурса.

1.2. Цель Конкурса - обобщение и распространение эффективных практик организации процесса обучения русскому языку.

1.3. Организаторами Конкурса являются Министерство образования и науки Мурманской области (далее – Министерство), государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Мурманской области «Институт развития образования» (далее – ГАУДПО МО «ИРО»), Региональное учебно-методическое объединение учителей русского языка и литературы.

**II. Порядок, сроки проведения конкурса и требования
к конкурсным материалам**

2.1. Участниками Конкурса являются учителя (преподаватели) государственных, муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций, расположенных на территории Мурманской области (далее – образовательные организации), заявка на участие и содержание конкурсных работ которых отвечают требованиям настоящего Положения.

2.2. Конкурс проводится в заочной форме с 1 июля по 22 ноября 2019 года.

2.3. Конкурс проводится по 5-ти номинациям:

- «Лучший урок русского языка в старших классах на основе системно-деятельностного подхода»;

- «Лучший урок литературы, направленный на реализацию требований ФГОС СОО»;

- «Лучшее внеклассное мероприятие, посвященное формированию читателя-школьника»;

- «Лучший урок обучения написанию сочинения на литературном материале»;

- «Лучший урок развития устной речи».

2.4. Участники Конкурса направляют в адрес ГАУДПО МО «ИРО» (183035, г. Мурманск, ул. Инженерная, д. 2а, ГАУДПО МО «ИРО», конкурс «Педагогическая мастерская», e-mail: strelskaya@iro51.ru) следующие документы и материалы в электронном виде:

- заявка на участие в Конкурсе (Приложение № 2),

- конкурсные материалы,

- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 3).

2.5. Прием и регистрация конкурсных материалов осуществляется ГАУДПО МО «ИРО» до 5 ноября 2019 года. Материалы, направленные позже указанного срока, а также с нарушением рекомендаций по подготовке конкурсных материалов (Приложение №4) к рассмотрению не принимаются.

2.6. Все работы, участвующие в Конкурсе должны быть составлены в текстовом редакторе и совместимы с форматом doc., формат работы А 4, шрифт Times New Roman, кегль 14, междустрочный интервал полуторный, без переносов, поля по 2 см (со всех сторон). Не допускается использовать пробелы и символы табуляции для форматирования текста. Текст набирается без переносов.

2.7. Материалы, представленные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

2.8. Отправляя работы на Конкурс, автор даёт разрешение на использование представленного им материала организаторами Конкурса в любых целях, связанных с проведением самого Конкурса, а также для публикации и размещения в СМИ.

III. Жюри Конкурса

3.1. Для оценивания конкурсных материалов регионального Конкурса создается жюри.

3.2. Состав жюри Конкурса формируется из числа руководящих и педагогических работников образовательных организаций, специалистов муниципальных методических служб, сотрудников ГАУДПО МО «ИРО», утверждается приказом Министерства образования и науки Мурманской области.

3.3. В состав жюри входят: председатель, заместитель председателя, члены жюри.

3.4. Председатель жюри:

- осуществляет контроль за соблюдением Положения;

- осуществляет руководство и координацию деятельности жюри;

- проводит заседания жюри;

- подписывает итоговый протокол;

- осуществляет подготовку аналитической информации по итогам Конкурса.

3.5. Председатель жюри имеет право делегировать часть своих полномочий заместителю жюри.

3.6. Члены жюри:

- осуществляют экспертизу материалов, поступивших на Конкурс, в соответствии с критериями оценивания конкурсных материалов (Приложение № 1);

- составляют рейтинг по результатам набранных средних баллов участниками Конкурса в каждой номинации;

- определяют победителей Конкурса в каждой номинации.

3.7. Жюри Конкурса организует дополнительную экспертизу конкурсных материалов, набравших одинаковое количество суммарных баллов.

IV. Подведение итогов и награждение участников Конкурса

4.1. Жюри Конкурса определяет победителей Конкурса в каждой номинации.

4.2. Итоги Конкурса утверждаются приказом Министерства образования и науки Мурманской области.

4.3. Победители Конкурса в номинациях награждаются дипломами Министерства образования и науки Мурманской области за 1, 2 и 3 место. Участникам Конкурса вручаются сертификаты участника.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению

Критерии оценивания конкурсных материалов

Критерии	Показатели	Баллы (от 0 до 10)
1. Информационная и языковая грамотность	Корректность учебного содержания и использования научного языка (термины, символы, условные обозначения), глубина и широта знаний по теме	
	Доступность изложения, адекватность объёма информации, соответствие возрастным особенностям обучающихся и требованиям ФГОС	
	Языковая культура учителя и учащихся (наличие заданий на составление связного текста и развитие культуры речи)	
	Использование разных источников информации, структурирование информации в разных форматах (текстовом, графическом, электронном и др.)	
2. Результативность	Достижение предметных результатов	
	Достижение метапредметных результатов	
	Достижение личностных результатов	
	Вовлечение учащихся в исследовательскую деятельность (выдвижение гипотез, сбор данных, поиск источников информации)	
3. Методическое мастерство и творчество	Разнообразие методов и приёмов, смена видов деятельности	
	Новизна и оригинальность подходов, нестандартность действий и индивидуальность учителя	
	Использование сравнительных подходов, формирование умения аргументировать свою позицию, использование дискуссионных подходов и проектирования	

	Соответствие методов и приемов целеполаганию (реализации цели, решению задач, достижению результатов)	
4. Мотивирование к обучению	Использование различных способов мотивации и умение удивить	
	Системность и последовательность проведения мотивации в структуре занятия	
	Использование проблемных ситуаций, опора на интересы и потребности обучающихся (умение сформулировать или вывести на формулировку проблемы, опора на жизненный опыт учащихся)	
	Поддержка образовательной успешности для всех учащихся, в том числе с особыми потребностями и ограниченными возможностями	
5. Организационная культура	Постановка и понимание целей, задач и ожидаемых результатов	
	Наличие инструкций и пояснений для выполнения заданий	
	Установление правил и процедур совместной работы на уроке	
	Обратная связь, наличие возможностей для высказывания собственной точки зрения	
6. Эффективная коммуникация	Организация взаимодействия учащихся между собой, с учителем	
	Поддержка толерантного отношения к различным позициям, создание возможности для высказывания учащимися своей точки зрения	
	Использование вопросов на понимание, развитие умений учащихся формулировать вопросы	
	Развитие навыков конструктивного диалога, том числе и при самоанализе	
7. Воспитательный эффект урока и педагогической деятельности учителя	Поддержка толерантного отношения к различным мнениям и культурным особенностям	
	Создание ситуаций для обсуждения и принятия духовно-нравственных и	

	гражданских ценностей	
8. Метапредметный и междисциплинарный подход	Формирование универсальных учебных действий разных видов	
	Системность и целесообразность использования междисциплинарных и метапредметных подходов	
9. Практическая ценность (возможность использования другими педагогическими работниками)		
10. Качество оформления материалов, структурная полнота (наличие пояснительной записки, приложений, ответов учащихся и др.)		
Максимальное количество баллов (0 – 100):		

Приложение № 2
к Положению
(форма)

Заявка
на участие в региональном конкурсе методических разработок
по организации процесса обучения русскому языку
«Педагогическая мастерская»

1. Номинация:

2. Название конкурсной работы:

3. Информация об авторе (авторах) конкурсной работы:

Ф.И.О. автора (авторов) конкурсной работы: _____

год рождения _____

должность _____

место работы (название образовательной организации в соответствии с Уставом,
фактический адрес) _____

образование _____

квалификационная категория _____

стаж работы _____

4. Контактная информация об авторе (авторах) конкурсной работы (моб.
телефон, действующий адрес электронной почты): _____

Приложение № 3
к Положению
(форма)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласии на обработку персональных данных, на использование конкурсной
работы или фрагментов работы

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество участника конкурса)

(должность, полное наименование образовательной организации
в соответствии с Уставом)

автор работы

« _____ »,
(название работы)

подтверждаю авторство работы и даю согласие организаторам регионального конкурса методических разработок по организации процесса обучения русскому языку «Педагогическая мастерская» на обработку моих персональных данных, на использование моей конкурсной работы или фрагментов работы в некоммерческих целях (на безвозмездную публикацию любым способом и на любых носителях по усмотрению организаторов Конкурса) с обязательным указанием моего авторства.

« ____ » _____ 2019 г.

(личная подпись)

Рекомендации по подготовке конкурсных материалов

На титульном листе указывается: наименование Конкурсных материалов, ФИО автора конкурсных материалов, место его работы и должность, номинация, в которой участвует конкурсант.

В состав Конкурсных материалов могут входить фоторепортажи, презентации, видеозаписи уроков, мероприятий, внеучебных занятий.

Обязательными компонентами структуры и содержания методических разработок уроков/внеклассных мероприятий являются: тема урока/мероприятия; цель урока/мероприятия; задачи урока/мероприятия; планируемые результаты; перечень оборудования кабинета (иного помещения) к уроку/мероприятию, включая мультимедийное; структура урока/мероприятия (технологическая карта или план, отражающий этапы урока/мероприятия); содержание этапов урока/мероприятия (конспект, сценарий); домашнее задание (для урока); список информационных источников, использованных при подготовке и во время проведения урока/мероприятия (в том числе ссылки на электронные образовательные ресурсы).

Общий объем Конкурсных материалов должен быть не более 30 страниц формата А-4. Шрифт Times New Roman, размер шрифта - 14 пт, интервал - полуторный, поля по 2 см (со всех сторон). Не допускается использовать пробелы и символы табуляции для форматирования текста. Текст набирается без переносов.